

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ДО

НИКОЛАЙ ЙОРДАНОВ ЗАЙЧЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕЩЕРА

ГР. ПЕЩЕРА, УЛ. „ДОЙРАНСКА ЕПОПЕЯ“ №17

ЕТ „НБ – АР Атанас Рядков“ представлявано от **Атанас Неделчев Рядков** в качеството на управител с ЕИК 204687387, и със седалище и адрес на управление: гр. Пещера, ул. „Стефан Кънчев“ №5

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с Предмет: **„Доставка и монтаж на поставяемо съоръжение обществена тоалетна в парк към площад „България“, кв.111 гр. Пещера“**

Указание за участниците: настоящото предложение за изпълнение на поръчката следва да се изготви от участниците в обществената поръчка в свободен текст, който задължително трябва да съдържа описаното по-долу съдържание в съответствие с индивидуалните указания за всяка една точка и отразените в тях елементи. Предложението подлежи на детайлна проверка за съответствие с предварително обявените от възложителя условия. Предложение, което не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия и изисквания не се допуска до оценяване и води до отстраняване на участника. Участниците задължително следва да спазват наименованията и номерацията на настоящия образец (Наименованията и номерацията не може да бъде променяна, но се Допуска цитиране на препратки за съответната разглеждана точка, с указание в коя точка и какво точно е описано там, както и в цитираната точка е подробно разработена и описана съответната разглеждана точка и/или съответната разглеждана точка се допълва и доразвива, чрез направената препратка в друга точка), така и се допуска и препратки към текстове, заглавия и т.н., като целта на препратката е да бъде предоставена по-подробна и ясна информация за дадена разглеждана точка, както и да бъдат избегнати ненужни повторения и голям обем на разработеното техническо предложение за изпълнение на поръчката

I. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ДЕЙНОСТИТЕ

- т.1 Начин на изпълнение.** (Начина на изпълнение следва да обхваща следните задължителни елементи: Организиране и подготовка на доставките за предоставяне на възложителя, като в това число и документална подготовка; Организиране и експедиция на доставките; Предоставяне на доставките; контрол и управление на доставките; Мерки по управление на качеството, които задължителни елементи обуславя **КАЧЕСТВОТО И НАЧИНА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**. Начина на изпълнение следва да обхваща и да съдържа следните задължителни елементи със съответните наименования, а именно: дефиниране и числова оценка на рисковете, предпоставки на съответните дефинирани рискове и мерки за управление на съответните дефинирани рискове; основни етапи (съответно на планирането; изпълнението; контролирането; управлението; приключването), като съответните основни етапи подчиняват под-етапи (съответно на планирането; изпълнението; контролирането; управлението; приключването), като съответните под-етапи подчиняват дейности на обособената позиция, дейности допълнително дефинирани от участника и общи мерки (дейности допълнително дефинирани от участника и общи мерки съответно на планирането; изпълнението; контролирането; управлението; приключването

т.1.1 Организиране и подготовка на доставките за предоставяне на възложителя, като в това число и документална подготовка;

Комуникацията между възложителя и изпълнителя се изпълнява, чрез телефонни разговори, електронни съобщения, консултации др. указано в договора. Документалната подготовка е свързана с доказателства за документирането на изпълнението

т.1.2 Организиране и експедиция на доставките;

Организацията се провежда след подписване на договора. На база техническите спецификации се подготвя, организира, експедира и монтира доставката. Тук участват съответните работници и се осъществява контрол от страна на възложителя.

т.1.3 Предоставяне на доставките;

Предоставянето на доставките се извършва в присъствието на лице от страна на възложителя с приемо-предавателен протокол или съгласно указаното в договора.

т.1.4 Контрол и управление на доставките;

Контрола и управлението на доставката се извършва на база нормативните изисквания и изискванията на възложителя. Доставката е комплектувана с приложимите за ней Декларация за съответствие или Сертификат.

т.1.5 Мерки по управление на качеството

Поддържа добро взаимодействие с възложителя. Поддържа добри взаимодействия с производителите на съответната доставка предмет на поръчката. На ба за взаимодействията със съответните страни се управлява качеството.

т.1.6 Начина на изпълнение

1. ОСНОВЕН ЕТАП - ПЛАНИРАНЕТО: Планиране

1.1. Под-етап - планиране: Планиране на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации

1.1.1. Дейности на поръчката - планиране: Планиране на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;

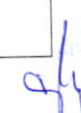
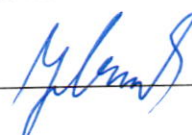
1.1.2. Дейности Допълнително дефинирани от участника - планиране: Планиране, подготовка и изпълнение на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;

1.1.3. Общи мерки - планиране: Поддържане в изправност на съответните средства, ресурси и механизация свързани с изпълнение на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;

1.1.4. Методи на контрол и на управление на рисковете - планиране: Методи на контрол, ще се осъществява взаимодействие със съответните страни по предмета на поръчката; Методи на управление на рисковете: подготвяне и съставяне на съответните протоколи и доклади в едно с придружаващите документи доставка;

2. ОСНОВЕН ЕТАП - ИЗПЪЛНЕНИЕ: Изпълнение

2.1. Под-етап - изпълнение: Изпълнение



- 2.1.1. **Дейности на поръчката - изпълнение:** Изпълнение на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 2.1.2. **Дейности Допълнително дефинирани от участника - изпълнение:** натоварване, разтоварване и транспортиране на заведените дейности предмет на доставка
- 2.1.3. **Общи мерки - изпълнение:** Поддържане в изправност на съответните средства, ресурси и механизация свързани с изпълнение на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 2.1.4. **Методи на контрол и на управление на рисковете - изпълнение:** Методи на контрол, ще се осъществява взаимодействие със съответните страни по предмета на поръчката; Методи на управление на рисковете: подготвяне и съставяне на съответните протоколи и доклади в едно с придружаващите документи доставка
3. **ОСНОВЕН ЕТАП - КОНТРОЛИРАНЕ:** Контролиране
- 3.1. **Под-етап - контролиране:** Контролиране
- 3.1.1. **Дейности на поръчката - контролиране:** Контролиране на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 3.1.2. **Дейности Допълнително дефинирани от участника - контролиране:** контролиране при осъществяване на натоварване, разтоварване и транспортиране на дейности предмет на доставка
- 3.1.3. **Общи мерки - контролиране:** Поддържане в изправност на съответните средства, ресурси и механизация свързани с изпълнение на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 3.1.4. **Методи на контрол и на управление на рисковете - контролиране:** Методи на контрол, ще се осъществява взаимодействие със съответните страни по предмета на поръчката; Методи на управление на рисковете: подготвяне и съставяне на съответните протоколи и доклади в едно с придружаващите документи доставка;
4. **ОСНОВЕН ЕТАП - УПРАВЛЕНИЕ:** Управление
- 4.1. **Под-етап - управление:** Управление
- 4.1.1. **Дейности на поръчката - управление:** Управление на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 4.1.2. **Дейности Допълнително дефинирани от участника - управление:** управление при осъществяване на натоварване, разтоварване и транспортиране на дейности предмет на доставка
- 4.1.3. **Общи мерки - управление:** Поддържане в изправност на съответните средства, ресурси и механизация свързани с изпълнение на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 4.1.4. **Методи на контрол и на управление на рисковете - управление:** Методи на контрол, ще се осъществява взаимодействие със съответните страни по предмета на поръчката; Методи на управление на рисковете: подготвяне и съставяне на съответните протоколи и доклади в едно с придружаващите документи доставка;
5. **ОСНОВЕН ЕТАП - ПРИКЛЮЧВАНЕ:** Приключване
- 5.1. **Под-етап - приключване:** Приключване

- 5.1.1. **Дейности на поръчката - приключване:** Приключване изпълнението на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 5.1.2. **Дейности Допълнително дефинирани от участника - приключване:** Приключване, като за целта, ще се изготвят съответните необходими протоколи и доклади
- 5.1.3. **Общи мерки - приключване:** Поддържане в изправност на съответните средства, ресурси и механизация свързани с изпълнение на дейностите предмет на поръчката, които са подробно отразени в Техническите спецификации;
- 5.1.4. **Методи на контрол и на управление на рисковете - приключване:** Методи на контрол, ще се осъществява взаимодействие със съответните страни по предмета на поръчката; Методи на управление на рисковете: подготвяне и съставяне на съответните протоколи и доклади в едно с придружаващите документи доставка;

а) Управление на рисковете;

Риск: №1 – Непълна или неточна информация в заявката;

Предпоставки: №1 - Добро взаимодействие между страните;

Мерки за управление: №1 – Осъществяване на обратна връзка за всяка една заявка;

Мерки за контролиране: №1 – Контролиране на база информацията от заявката и обратната връзка;

Аспекти на проява: №1 - Затруднение за реализиране на обхвата на заявката и ще засегне изпълнението на заявеното;

Числовата оценка на рисковете: №1 - Вероятност 3, Последници 4, Числова оценка 12 (образува се при умножение на вероятността с последниците);

Числова оценка на предпоставките: №1 - Вероятност 3, Последници 4, Числова оценка 12 (образува се при умножение на вероятността с последниците);

Риск: №2 – Противоречиви данни в заявката;

Предпоставки: №2 - Добро взаимодействие между страните;

Мерки за управление: №2 - Осъществяване на обратна връзка за всяка една заявка;

Мерки за контролиране: №2 - Контролиране на база информацията от заявката и обратната връзка;

Аспекти на проява: №2 - Затруднение за реализиране на обхвата на заявката и ще засегне изпълнението на заявеното;

Числовата оценка на рисковете: №2 - Вероятност 3, Последници 4, Числова оценка 12 (образува се при умножение на вероятността с последниците);

Числова оценка на предпоставките: №2 - Вероятност 3, Последници 4, Числова оценка 12 (образува се при умножение на вероятността с последниците);

т.2 Технически параметри на предлаганата доставка

КОЛИЧЕСТВЕНА ТАБЛИЦА ПРЕДОСТАВЕНА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

№	НАИМЕНОВАНИЕ	ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ (настоящите параметри са поставени, като минимални такива от Възложителя)	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО	ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ (настоящите параметри се поставят от Участниците, като същите не следва да обуславят по-ниско качество и/или лошо изпълнение и/или непригодни за ползване)
1.	„Доставка и монтаж на поставяемо съоръжение обществена тоалетна в парк към площад „България“, кв.111 гр. Пещера“				
1.1.	Доставка и монтаж на Санитарен контейнер	1. Размери на контейнера: 300Ш/700Д/260В см. С 5 бр. тоалетни, като: 2 тоалетни за жени 2 тоалетни за мъже 1 тоалетна за хора в неравностойно положение и майки с децаинвалиди и 1бр. помещение за таксуващ и обслужващ персонал. 2. Цвят на канта (бял, син, сив, червен); 3. Стени – 4см. Термопанел; 4. Вътрешна облицовка таван – ПВЦ ламперия, цвят – бяла (стандартна); 5. Изолация на тавана – минерална вата 4 см.; 6. Под антре: ПВЦ настилка /сива/; 7. Под тоаялетни: ПВЦ настилка /сива/; 8. Врати – алуминиева, бяла – 1бр. 100/200см.,	Бр.	1	1. Размери на контейнера: 300Ш/700Д/260В см. С 5 бр. тоалетни, като: 2 тоалетни за жени 2 тоалетни за мъже 1 тоалетна за хора в неравностойно положение и майки с децаинвалиди и 1бр. помещение за таксуващ и обслужващ персонал. 2. Цвят на канта (бял, син, сив, червен); 3. Стени – 4см. Термопанел; 4. Вътрешна облицовка таван – ПВЦ ламперия, цвят – бяла (стандартна); 5. Изолация на тавана – минерална вата 4 см.; 6. Под антре: ПВЦ настилка /сива/; 7. Под тоаялетни: ПВЦ настилка /сива/; 8. Врати – алуминиева, бяла – 1бр. 100/200см.,

	1бр. 90/190см. (плътна с делител), 5 бр. 70/190см. Плътна, без дебител, с праг; 9. Прозорци ПВЦ, бели – 8бр. 60/40см. (горно отваряне); 10.ВИК: 4бр. тоалетни, 2 бр. мивки в антре и 1бр. мивка с дръжка /специализирани за инвалиди/, 1бр. тоалетна чиния с дръжки /специализирани за инвалиди/; 11.Ел. инсталация – 7бр. влагоустойчиви лампи, 2бр. единични контакта, 1 бр. ел. табло, 1бр. външна ел. кутия, ключове за осветление;		1бр. 90/190см. (плътна с делител), 5 бр. 70/190см. Плътна, без дебител, с праг; 9. Прозорци ПВЦ, бели – 8бр. 60/40см. (горно отваряне); 10.ВИК: 4бр. тоалетни, 2 бр. мивки в антре и 1бр. мивка с дръжка /специализирани за инвалиди/, 1бр. тоалетна чиния с дръжки /специализирани за инвалиди/; Ел. инсталация – 7бр. влагоустойчиви лампи, 2бр. единични контакта, 1 бр. ел. табло, 1бр. външна ел. кутия, ключове за осветление;
--	--	--	--

I.2) ПРЕДЛАГАН СРОК:

т.1 Сроктът за доставка е до 60. календарни дни. Сроктът започва да тече от датата на подписването на Договора..

т.2 Срока за гаранционна отговорност е 24 месеца. Сроктът за гаранционна отговорност не може да бъде по-малък от 24 месеца.

РАЗДЕЛ II: ДЕКЛАРИРАНЕ

II.1) ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ СМЕ В СЪСТОЯНИЕ ДА ИЗПЪЛНИМ КАЧЕСТВЕНО ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА В ПЪЛНО СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ, ДОГОВОРА И НАСТОЯЩОТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

31.X. 2017г.
[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:
[печат, когато е приложимо]



A large, stylized handwritten signature in blue ink, likely belonging to the contractor, located at the bottom center of the page.

A handwritten signature in blue ink located at the bottom right corner of the page.